

COMMUNE D'USSEL (Corrèze)

Recrute par voie contractuelle
(remplacement des temps partiels des agents titulaires)
Pour son multi accueil

1 ASSISTANTE D'ACCUEIL PETITE ENFANCE (h/f)

Cadre d'emploi des Auxiliaires de Puériculture – Catégorie B
ou
Cadre d'emploi des Adjointes Territoriales d'Animation - Catégorie C

Temps complet

Mission principale

Accueil des enfants et de leur famille
Création et mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants
Mise en œuvre des projets d'activités des enfants
Participation à l'organisation du service

Activités et tâches

ACCUEIL DES ENFANTS ET DES PARENTS RECUEIL DES DONNEES SUR L'ETAT DE SANTE DE L'ENFANT

(Soirée, nuits, appétit), traitements médicaux éventuels, les conditions de son départ heures, personnes venant le chercher) faciliter la séparation, transmettre le soir les informations sur le déroulement de la journée : repas, sieste, activités, jouer un rôle de prévention auprès des parents : informations et conseils en diététique, hygiène, sommeil, jeux.

CREATION ET MISE EN ŒUVRE DES CONDITIONS NECESSAIRES AU BIEN ETRE DES ENFANTS

Apporter les soins d'hygiène et de confort, repérer les signes infectieux, rester vigilant sur l'état général de l'enfant
Respecter les enfants et les parents dans leurs identités culturelles et leurs diversités sociales
Organiser et donner les repas, goûters, préparation des biberons, stérilisation du matériel
Préparation des salles de repos, accompagner l'enfant dans son endormissement

MISE EN ŒUVRE DES PROJETS D'ACTIVITES DES ENFANTS

Mettre en place des activités d'éveil pour favoriser le développement psychomoteur, l'autonomie, l'épanouissement des enfants
Proposer des activités en fonction de l'âge des enfants, de leurs capacités
Aménager les espaces en fonction des besoins des enfants

MISE EN ŒUVRE DES REGLES D'HYGIENE ET DE SECURITE

Suivi de l'état général de l'enfant, réaction et alerte en cas de problème
Assurer la sécurité des enfants, prévenir l'accident et réagir en cas d'accident
Assurer l'entretien du petit matériel, désinfection des jouets, des postes de change, entretien du linge et répartition dans les salles de change ou de repos

PARTICIPATION A L'ORGANISATION DU SERVICE

Participer à l'élaboration des projets de la structure
Adhésion et suivi du projet pédagogique
Participer aux réunions

Profil

SAVOIRS :

Connaissances des jeunes enfants et de leurs besoins
Connaître un éventail d'activités manuelles, artistiques, ludiques et motrices
Connaissances des règles d'hygiène et de sécurité

SAVOIR FAIRE :

Identifier les besoins physiques, moteurs et affectifs de l'enfant de 0 à 6 ans
Amener l'enfant progressivement vers l'autonomie
Accompagner les acquisitions sensorielles, motrices et affectives
Veiller à la sécurité et au bien-être des enfants
Etablir une relation de confiance avec les parents
Capacités organisationnelles
Sens de l'organisation et du travail en équipe
Etre créative
S'informer, se former

SAVOIRS ETRE :

Esprit d'initiative, dynamisme, calme, patience
Capacités relationnelles : être à l'écoute des enfants et des parents
Disponibilité et adaptabilité
Sens du Service Public (discrétion professionnelle, assiduité, ponctualité, devoir de réserve)

Emplois du temps définis, variables avec des roulements

Diplôme d'Auxiliaire de Puériculture

ou

Diplôme CAP Petite Enfance exigé

Poste à pourvoir au **4 septembre 2023**

Lettre de motivation et CV à adresser
avant le 1^{er} septembre 2023
à Monsieur le Maire
26 avenue Marmontel 19200 USSEL