



VILLE D'USSEL (Corrèze)

9 726 habitants

Au cœur du Pays Vert, à égale distance de BRIVE et de CLERMONT-FERRAND

Desservie par l'A89

Recrute

Cadre d'emploi des Attachés de conservation du patrimoine
Temps complet

1 RESPONSABLE DU MUSEE DU PAYS D'USSEL Labélisé Musée de France (Art et Histoire)

Mission principale

Sous l'autorité du Responsable du Pôle, vous assurez

- La gestion administrative, financière et managériale du service,
- La responsabilité et la gestion scientifique et technique des collections du musée du Pays d'Ussel, par leur conservation, leur restauration, leur valorisation auprès du public, leur étude et leur enrichissement, et la conception, mise en œuvre et suivi de la programmation culturelle du musée (expositions, événements, partenariats, communication, valorisation).
- La gestion scientifique et technique du musée numérique de la Micro-Folie La Grange et sa valorisation auprès du public par la mise en œuvre d'actions de médiation au sein de la programmation culturelle annuelle spécifique à la structure et mise en place par les équipes du pôle culturel.

Activités et tâches

ASSURER LA GESTION ADMINISTRATIVE, FINANCIÈRE ET MANAGÉRIALE DU SERVICE :

Encadrement : 2 agents (+ saisonniers sur période estivale)

Gestion administrative et budgétaire du service ; recherche de financements et dossiers de subvention en lien avec la DRAC Nouvelle-Aquitaine.

ASSURER LA RESPONSABILITÉ SCIENTIFIQUE ET TECHNIQUE DES COLLECTIONS :

Réactualisation du Projet Scientifique et Culturel,

Suivi scientifique des collections, notamment à travers l'inventaire, le récolement, la conservation préventive, les restaurations, pour l'ensemble des collections,

Assurer l'accès et la valorisation des collections permanentes pour le public.

PROGRAMMATION CULTURELLE DU MUSÉE

Organisation de l'accueil du public, des scolaires et des groupes,

Conception, mise en œuvre et suivi de la programmation annuelle,

Assurer la diffusion et la communication des événements, des actions de médiation et des collections du musée,

Poursuivre et mettre en place des partenariats avec les acteurs du territoire,

Lien et suivi avec les associations (manifestations, évènements, partenariats).

SUIVI DES TRAVAUX LIES AUX BÂTIMENTS

En lien avec les services techniques.

Profil

SAVOIRS/SAVOIR FAIRE

Compétences en histoire, en histoire de l'Art et si possible de l'imprimerie et de l'ethnographie.

Aptitudes à travailler en réseau avec les structures muséographiques et autres partenaires,

Connaissance du cadre législatif et réglementaire d'un musée de France,

Capacité à travailler en mode projet.

SAVOIR ETRE :

Rigueur

Discrétion

Disponibilité

Polyvalence

Sens de l'organisation et qualités relationnelles et rédactionnelles

Sens des Finances Publiques

Poste à pourvoir au **16 janvier 2023**

Lettre de motivation et CV à adresser

avant le **30 novembre 2022**

à Monsieur le Maire

26 avenue Marmontel 19200 USSEL

