

## SERVICE FESTIVITES

Nom de l'organisme demandeur :

Responsable de la manifestation :

Téléphone :

Email :

Nom de la manifestation :

Lieu :

Date de la manifestation:

	DESIGNATION	QUANTITE	PRIX UNITAIRE	/ 48h	TOTAL	VALEUR A ASSURER
Matériel Caution 500 €	Barriere métallique 2m		1,50 €			50,00 €
	Barriere métallique 2,5m		1,80 €			50,00 €
	Plateaux tables rectangulaires 1,20 x 0,8m: 4 places		3,60 €			50,00 €
	Plateaux tables ovales 1,80 X 1,20m: 8 places		3,60 €			50,00 €
	Plateaux tables rondes diamètre 1,80m: 10 places		5,00 €			50,00 €
	Pieds de tables		0,60 €			12,50 €
	Entretoises pour tables		0,60 €			12,50 €
	Tréteaux de tables		1,20 €			12,50 €
	Plateaux de tables 2,00 x 0,96m		3,60 €			50,00 €
	Chaises pliantes		1,20 €			25,00 €
	Banc bois		1,20 €			25,00 €
	Tente parapluie 3,00 x 3,00 m		50,00 €			800,00 €
	Grille exposition		5,00 €			50,00 €
	Podium et structures Caution 1000 €	Sanisette + vidange		126,00 €		
Podium roulant bâché 42 m2			390,00 €			23 000,00 €
Podium modulable maxi 100m2/m2			3,00 €			350,00 €
Praticable 2m2/48h			20,00 €			700,00 €
Structure bâché 40 m2 5m x 8m			150,00 €			3 800,00 €
Paillottes 2,8m x 1,8m			18,00 €			200,00 €
Chalet bois			120,00 €			1 100,00 €
Cloisons stand			3,00 €			10,00 €
Jonction stand			3,50 €			20,00 €
Parquet bois/m2			1,50 €			65,00 €
Sonorisation portable			120,00 €			1 200,00 €
Divers		Eclairage structure		150,00 €		
	Transport hors Ussel Rayon de 20kms		80,00 €			
	Kilomètre supplémentaire		2,00 €			
	Personnel tarif horaire		27,50 €			
	Nettoyage du matériel		35,00 €			

Observations:

**Demandeur:**

Nom, Prénom:.....

Adresse: .....

Représentant de l'association:.....en qualité de.....

(Préciser l'endroit où la matériel souhaité peut être déposé en toute sécurité et sous la responsabilité de l'organisateur:.....)

s'engage à restituer en bon état ou à acquitter les frais éventuels de réparation ou de remplacement en cas de perte ou de détérioration, prend connaissance et adhère au règlement de prêt de matériel de la ville d'Ussel ci-annexé,

Ussel le .....

L'emprunteur:

Coordonnées de la personne désigné au sein de l'association pour réceptionner le matériel lors de sa livraison

Nom.....Prénom:

adresse:.....

N° de téléphone fixe ou mobile:.....

Reçu garantie:

signature et tampon de la commune,

Vu la remise du matériel en bon état au Service Festivités ou vu l'acquittement éventuel d'une somme de.....pour remplacement du matériel détérioré.

**la garantie peut être restituée.**

signature de l'agent communal qualifié

Garantie restituée le.....

signature et tampon de la Mairie

Pour la commune,

L'emprunteur,