



**Demande de matériel
MANIFESTATION OUVERTE
AU PUBLIC DANS USSEL**

Tarifs 2020

SERVICE FESTIVITES

Nom de l'organisme demandeur :

Responsable de la manifestation :

Téléphone :

Email :

Nom de la manifestation :

Lieu :

Date de la manifestation:

	DESIGNATION	QUANTITE	TOTAL	VALEUR A ASSURER
Matériel Caution 500 €	Barriere métallique 2m			50,00 €
	Barriere métallique 2,5m			50,00 €
	Plateaux tables rectangulaires 1,20 x 0,8m: 4 places			50,00 €
	Plateaux tables ovales 1,80 X 1,20m: 8 places			50,00 €
	Plateaux tables rondes diamètre 1,80m: 10 places			50,00 €
	Pieds de tables			12,50 €
	Entretoises pour tables			12,50 €
	Tréteaux de tables			12,50 €
	Plateaux de tables 2,00 x 0,96m			50,00 €
	Chaises pliantes			25,00 €
	Banc bois			25,00 €
	Tente parapluie 3,00 x 3,00 m			800,00 €
	Grille exposition			50,00 €
Podium et structures Caution 100€	Sanisette + vidange		80,00 €	1 000,00 €
	Podium roulant bâché 42 m2			23 000,00 €
	Podium modulable maxi 100m2/m2			350,00 €
	Praticable 2m2			700,00 €
	Structure bâché 40 m2 5 x 8m			3 800,00 €
	Paillettes 2,8m x 1,8m			200,00 €
	Chalet bois			1 100,00 €
	Cloisons stand			10,00 €
	Jonction stand			20,00 €
	Parquet bois/m2			65,00 €
	Sonorisation portable			1 200,00 €
Divers	Branchement eau		100,00 €	
	Branchement électrique (uniquement sur coffrets communal 220v ville Ussel)		100,00 €	
	Eclairage structure		50,00 €	
	Personnel tarif horaire		27,50 €	
	Nettoyage du matériel tarif horaire		35,00 €	

Observations

VILLE D'USSEL - PRÊT DE MATERIEL

Demandeur:

Nom, Prénom:.....

Adresse:

Représentant de l'association:.....en qualité de.....

(Préciser l'endroit où la matériel souhaité peut être déposé en toute sécurité et sous la responsabilité de l'organisateur:.....)

s'engage à restituer en bon état ou à acquitter les frais éventuels de réparation ou de remplacement en cas de perte ou de détérioration, prend connaissance et adhère au règlement de prêt de matériel de la ville d'Ussel ci-annexé,

Ussel le

L'emprunteur:

Coordonnées de la personne désignée au sein de l'association pour réceptionner le matériel lors de sa livraison

Nom.....Prénom:

adresse:.....

N° de téléphone fixe ou mobile:.....

Reçu garantie:

signature et tampon de la commune,

Vu la remise du matériel en bon état au Service Festivités ou vu l'acquittement éventuel d'une somme de.....pour remplacement du matériel détérioré.

la garantie peut être restituée.

signature de l'agent communal qualifié

Garantie restituée le.....

signature et tampon de la Mairie

Pour la commune,