



AVIS d'APPEL PUBLIC A LA CONCURRENCE MARCHÉ DE MAITRISE D'OEUVRE

L'avis concerne un marché public

La procédure d'achat du présent avis n'est pas couverte par l'accord sur les marchés publics de l'OMC.

Identification de la collectivité qui passe le marché : Mairie d'USSEL 26 avenue Marmontel - 19208 USSEL Cédex – Tél : 05.55.46.54.00 – Fax : 05.55.72.86.51 – courriel : mairie@ussel19.fr

Activités principales de la collectivité : Services généraux des administrations publiques
Le pouvoir adjudicateur n'agit pas pour le compte d'autres pouvoirs adjudicateurs.

Mode de passation : Procédure adaptée avec remise de prestation passée en application des articles 28 et 74 du Code des Marchés Publics.

Choix d'un maître d'œuvre se déroulant en deux phases : une phase de sélection des candidatures sur compétences, références et moyens et une phase de choix du titulaire après analyse des esquisses.

Objet du marché :

Marché de maîtrise d'œuvre pour **la construction d'une maison de santé.**

La mission confiée au maître d'œuvre sera une mission de base avec EXE et OPC conformément au décret 93-1268 du 29 novembre 1993. La direction des services techniques assurera la conduite d'opération.

Caractéristiques principales : Construction d'une maison de santé située au champ de foire à Ussel, d'une surface utile nécessaire de 950 m².

Le coût des travaux (bâtiment, VRD et autres adaptations) est estimé à environ 1.900.000 € HT maximum.

Type de marché de services : 12

Classification CPV : 74.00.00.00-0

Délai d'exécution envisagé : 16 mois.

Date limite de réception des candidatures : 23 avril 2012 – 12h00.

Remise des candidatures :

Remise sur place contre récépissé ou envoi postal avec AR sous pli cacheté portant la mention : « CANDIDATURE POUR LA CONSTRUCTION D'UNE MAISON DE SANTE – MAITRISE D'ŒUVRE – NE PAS OUVRIR »

Adresse à laquelle les candidatures doivent être envoyées

- **Par voie postale :**

Mairie d'Ussel – 26 Avenue Marmontel – 19200 USSEL

- **Remise contre récépissé :**

Mairie d'Ussel – Direction des Services Techniques – Cellule Marchés (1^{er} étage) – Rue du Château d'eau – 19200 USSEL

- **sur la plate-forme de dématérialisation à l'adresse suivante :**

www.centreofficielles.com

Les candidatures doivent être rédigées en langue française. L'unité monétaire est l'euro.

Contenu du dossier de candidature :

1A/ Note synthétique présentant l'équipe candidate (composition, titres d'étude, compétences, répartition des tâches, moyens humains...)

1B/ Lettre de candidature et habilitation du mandataire par ses cotraitants (DC1),

1C/ Déclaration du candidat (DC2), un formulaire pour chaque membre du groupement,

1D/ Renseignements permettant d'évaluer les capacités professionnelles, techniques et financières de chaque candidat du groupement,

1E/ Liste de références des trois dernières années classées par spécialité dans un dossier nommé « Références des trois dernières années classées par spécialité » ; les opérations similaires à celle objet du présent avis d'appel public à concurrence seront classées dans un dossier nommé « Opérations similaires ». **Ce dernier sera étudié avec un intérêt supérieur.**

A cet égard, tout candidat qui remettrait des documents non-conformes au 1E/ se verra très fortement pénalisé.

2/- Si les candidats sont en redressement judiciaire, la copie du ou des jugement(s) prononcé(s) à cet effet.

3/- Une déclaration sur l'honneur, dûment datée et signée par les candidats, pour justifier :

- qu'il a satisfait aux obligations fiscales et sociales,
- qu'il n'a pas fait l'objet d'une interdiction de concourir,
- que le candidat n'a pas fait l'objet, au cours des cinq dernières années, d'une condamnation inscrite au bulletin n° 2 du casier judiciaire pour les infractions visées aux articles L 324.9, L 324.10, L 341.6, L 125.1 et L 125.3 du Code du Travail.

4/- Le candidat peut également fournir :

- les pièces mentionnées à l'article R 324.4 du Code du Travail,
- les attestations fiscales et sociales de l'année 2011 (NOTI2 ou liasse fiscale 3666 accompagnée de l'URSSAF).

Les documents du 4/ seront obligatoirement à fournir par les candidats auxquels il est envisagé d'attribuer le marché.

Délai d'engagement :

90 jours.

Critères de sélection des candidatures :

- références présentées notamment pour des opérations similaires à celle du présent avis d'appel public à concurrence coeff. 6
- compétences et moyens de l'équipe coeff. 4

Forme juridique : Équipes composées d'un architecte, d'un économiste, d'un BET structure et d'un BET fluides, sous la forme d'un groupement solidaire avec l'architecte comme mandataire du groupement.

Variante autorisées : non

Nombre maximum de candidats admis à remettre une prestation : 3

Autres informations :

Le contenu des prestations à remettre dans cette procédure adaptée est défini dans le règlement de la consultation : il est de niveau esquisse.

Le montant de la prime allouée aux candidats ayant remis une prestation est fixé à 15.000 € HT.

Critères d'attribution : confère le règlement de la consultation.

Renseignements :

Pour la partie administrative	Pour la partie Technique
Angélique TROMEUR	Jean-Marc CROIZET
Cellule Marchés	Directeur des Services Techniques
Tél. : 05.55.46.54.42	Tél. : 05.55.46.54.30
Fax : 05.55.46.54.39	Fax : 05.55.46.54.39
E-mail : marches@ussel19.fr	E-mail direction.st@ussel19.fr

Instance chargée des procédures de recours : Tribunal administratif de Limoges, 1 cours Vergniaud, 87000 Limoges, tél. : 05 55 33 91 55, télécopieur : 05 55 33 91 60,

courriel : greffe.ta-limoges@juradm.fr

Date d'envoi à la publication : 30 mars 2012